

14.其他资格证明

(1) 南阳市政府采购供应商信用承诺函

致南阳市公安局交通管理支队、南阳市公共资源交易中心（采购人或采购代理机构）：

单位名称：镇平县华阳汽车服务有限公司

统一社会信用代码：914113246618513631

法定代表人：刘勤玲

联系地址和电话：镇平县建设大道东段南侧、18736683888

我单位自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，坚守公开、公平、公正和诚实信用的原则，依法诚信经营，无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。并且郑重承诺，本单位符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件。

我单位保证上述承诺事项的真实性，如有弄虚作假或其他违法违规行为，愿意承担一切法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

投标人（企业电子章）：镇平县华阳汽车服务有限公司

法定代表人或授权代表（签字或电子印章）：

日期：2025年09月24日

6.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺

南阳市公安局交通管理支队、南阳市公共资源交易中心（采购人或代理机构名称）：

本人刘勤玲（身份证号码：411324196311220011）代表镇平县华阳汽车服务有限公司在此郑重声明，根据“中华人民共和国政府采购法”第二十二条的规定，我公司作出如下承诺：我公司完全具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

本人愿为此声明的真实性负责，如有欺骗、隐瞒、谎报等行为，本人及公司愿意承担所有由此引起的法律后果，并接受有关部门依据有关法律法规给予的处罚。

特此承诺！


投标人（公章）：镇平县华阳汽车服务有限公司

法定代表人（负责人）或授权代表（签字）：

日期：2025年09月24日

7.依法缴纳税收和社会保障资金的缴费凭证(提供近半年内任意三个月的有效凭证)

(1) 依法缴纳税收的缴费凭证



中华人民共和国
税收完税证明

填发日期：2025年7月14日
税务机关：国家税务总局镇平县税务局
No. 341135250700085545

纳税人识别号	91411324661872201M	纳税人名称	镇平县华阳汽车服务有限公司驾驶员培训学校
原凭证号	341136250700112628	税款所属时期	2025-04-01至2025-06-30
税种	企业所得税	品目名称	应纳税所得额
金额合计	(大写)人民币伍佰叁拾壹元伍角	入(退)库日期	2025-07-14
镇平税务局 (盖章)		实缴(退)金额	531.50
备注：一般申报 正税自行申报现金，主管税务所(科、分局)：国家税务总局镇平县税务局涅阳税务分局		收款人作完税证明	

国家税务局镇平税务局
征收专用章
妥善保管



中华人民共和国
税 收 完 税 证 明

No. 341135250700059010

填发日期: 2025 年 7 月 14 日 税务机关: 国家税务总局平陆县税务局

纳税人识别号		91411324561872201M		纳税人名称		镇平县华阳汽车服务有限公司驾驶员培训学校	
原凭证号	税 种	品 目 名 称	税款所属时期	入(退)库日期	实缴(退)金额		
341136250700112631	城镇土地使用税	县城	2025-04-01 至 2025-06-30	2025-07-14	7,105.27		
金额合计		(大写)人民币柒仟壹佰零伍元贰角柒分				¥7105.27	
<div>国家税务总局平陆县税务局 (盖章)</div>		填 票 人 电子税务局		备注: 一般申报 正税自行申报现金, 主管税务所(科、分局): 国家税务总局平陆县税务局平陆县税务局平陆县税务局土地编号: T41132420180005670 土地坐落地址: 新南环与将军路交叉口北200 米			

收据联 交 纳 税 人 作 完 税 证 明

妥 善 保 管

征税专用章



中华人民共和国
税 收 完 税 证 明

No. 341135250700085544

填发日期：2025 年 7 月 14 日 税务机关：国家税务总局镇平县税务局

纳税人识别号	91411324661872201M	纳税人识别号	镇平县华阳汽车服务有限公司驾驶员培训学校	税款所属时期	入(退)库日期	实缴(退)金额
原凭证号	税种	品目名称	税款所属时期	入(退)库日期	实缴(退)金额	
341136250700112628	城市维护建设税	县城、镇	2025-04-01 至 2025-06-30	2025-07-14	75.92	收据联
341136250700112628	地方教育附加	增值税地方教育附加	2025-04-01 至 2025-06-30	2025-07-14	30.37	交纳税人完税证明
341136250700112628	教育费附加	增值税教育费附加	2025-04-01 至 2025-06-30	2025-07-14	45.55	
341136250700112628	增值税	生活服务	2025-04-01 至 2025-06-30	2025-07-14	3,036.84	

金额合计	(大写)人民币叁仟壹佰捌拾捌元陆角捌分	¥3188.68
填票人	镇平县税务局	备注：一般申报 正税自行申报现金, 主管税务所(科、分局)：国家税务总局镇平县税务局溧阳税务分局



妥 善 保 管



中华人民共和国
税 收 完 税 证

No. 341135250700072555

填发日期: 2025 年 7 月 14 日 税务机关: 国家税务总局镇平县税务局

纳税人识别号		91411324661872201M		纳税人名称		镇平县华阳汽车服务有限公司驾驶员培训学校	
原凭证号	税 种	品 目 名 称	税款所属时期	入(退)库日期	实缴(退)金额		
341136250700112630	房产税	从价计征	2025-04-01 至 2025-06-30	2025-07-14	378.00		
金额合计 (大写)人民币叁佰柒拾捌元整						¥378.00	
镇平县税务局 (盖章)		填 票 人 电子税务局		备注: 一般申报 正税自行申报现金, 主管税务所(科、分局): 国家税务总局镇平县税务局溧阳税务分局 房源编号: F41132420180002407 房屋坐落地址: 新南环与将军路交叉口北200 米			

妥善保管

征税专用章

(2) 依法缴纳社会保障资金的缴费凭证

电子缴款凭证

打印日期：2025年09月05日

纳税人识别号	91411324661872201M			税务征收机关	国家税务总局镇平县税务局溧阳税务分局		
纳税人全称	镇平县华阳汽车服务有限公司驾驶员培训学校			开户银行			
				银行账号			
系统税票号	税(费)种	税(品)目	所属时期起	所属时期止	实缴金额	缴款日期	备注
441136250600353130	企业职工基本养老保险费	职工基本养老保险(单位缴纳)	2025-06-01	2025-06-30	12019.2	2025-06-16 09:12:50	
441136250600353130	企业职工基本养老保险费	职工基本养老保险(个人缴纳)	2025-06-01	2025-06-30	6009.6	2025-06-16 09:12:50	
441136250600353129	基本医疗保险费	职工基本医疗保险(单位缴纳)	2025-06-01	2025-06-30	6704.46	2025-06-16 09:12:50	
441136250600353130	失业保险费	失业保险(单位缴纳)	2025-06-01	2025-06-30	525.8	2025-06-16 09:12:50	
441136250600353130	失业保险费	失业保险(个人缴纳)	2025-06-01	2025-06-30	225.4	2025-06-16 09:12:50	
441136250600353129	基本医疗保险费	职工基本医疗保险(个人缴纳)	2025-06-01	2025-06-30	1577.52	2025-06-16 09:12:50	
441136250600353130	工伤保险费	工伤保险	2025-06-01	2025-06-30	120.2	2025-06-16 09:12:50	
合计金额	贰万柒仟壹佰捌拾贰元壹角捌分				¥27182.18		
本缴款凭证仅作为纳税人记账核算凭证使用，电子缴税的，需与银行对账单电子划缴记录核对一致方有效。纳税人如需汇总开具正式完税证明，请凭税务登记证或身份证明到主管税务机关开具。							
税务机关(电子章)							

电子缴款凭证

打印日期：2025年07月14日

纳税人识别号	91411324661872201M				税务征收机关	国家税务总局镇平县税务局呈阳税务分局		
纳税人全称	镇平县华阳汽车服务有限公司驾驶员培训学校				开户银行			
					银行账号			
系统税票号	税(费)种	税(品)目	所属时期起	所属时期止	实缴金额	缴款日期	备注	
441136250700502339	企业职工基本养老保险费	职工基本养老保险(单位缴纳)	2025-07-01	2025-07-31	11418.24	2025-07-14 16:29:13		
441136250700502339	企业职工基本养老保险费	职工基本养老保险(个人缴纳)	2025-07-01	2025-07-31	5709.12	2025-07-14 16:29:13		
441136250700502338	基本医疗保险费	职工基本医疗保险(单位缴纳)	2025-07-01	2025-07-31	6385.2	2025-07-14 16:29:13		
441136250700502339	失业保险费	失业保险(单位缴纳)	2025-07-01	2025-07-31	499.51	2025-07-14 16:29:13		
441136250700502339	失业保险费	失业保险(个人缴纳)	2025-07-01	2025-07-31	214.13	2025-07-14 16:29:13		
441136250700502338	基本医疗保险费	职工基本医疗保险(个人缴纳)	2025-07-01	2025-07-31	1502.4	2025-07-14 16:29:13		
441136250700502339	工伤保险费	工伤保险	2025-07-01	2025-07-31	114.19	2025-07-14 16:29:13		
合计金额	贰万伍仟捌佰肆拾贰元柒角玖分				¥25842.79			
<p>本缴款凭证仅作为纳税人记账核算凭证使用，电子缴税的，需与银行对账单电子划缴记录核对一致方有效。纳税人如需汇总开具正式完税证明，请凭税务登记或身份证明到主管税务机关开具。</p> <p>税务机关(电子章)</p> 								

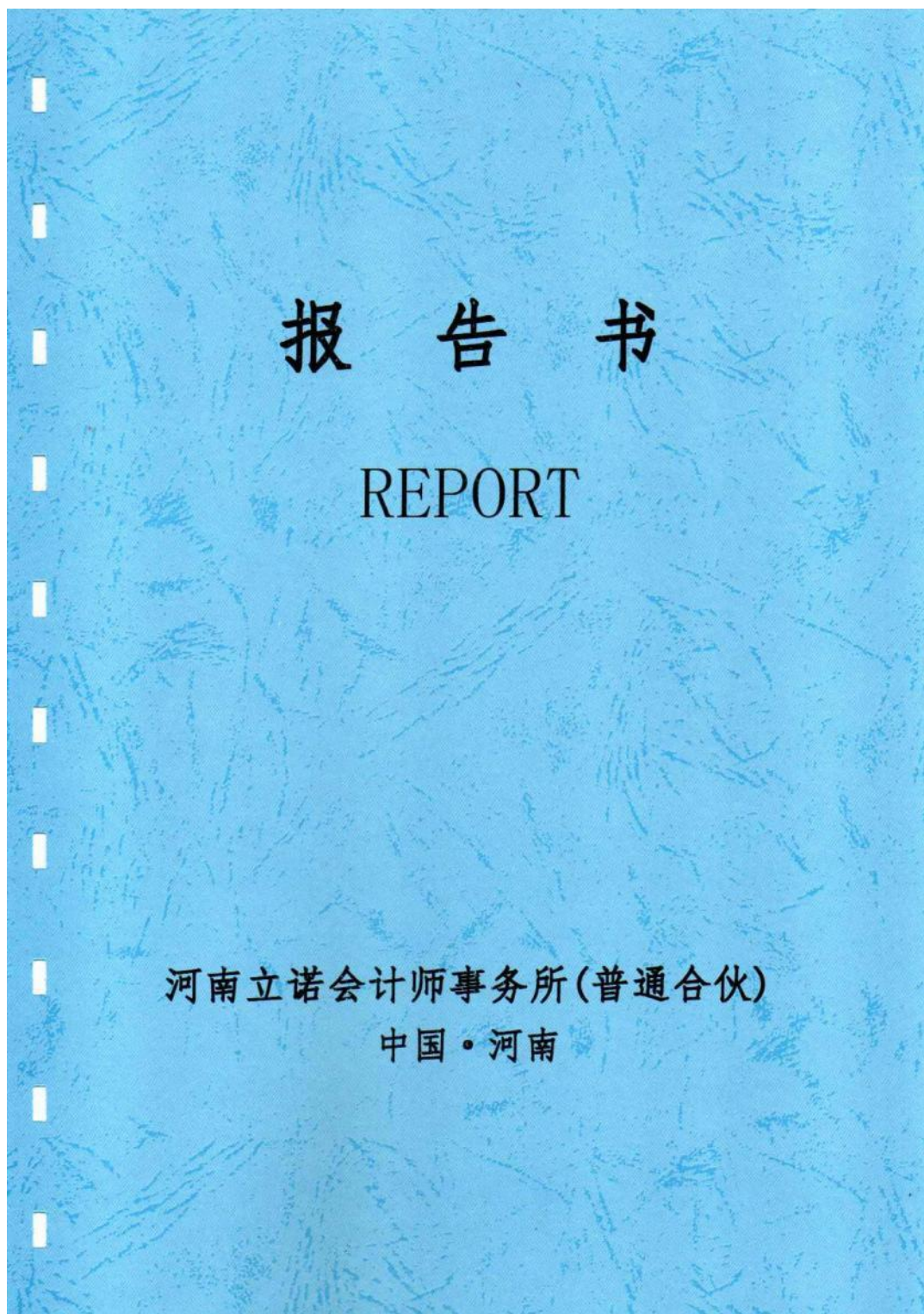
电子缴款凭证

打印日期： 2025年08月26日

纳税人识别号	91411324661872201M				税务征收机关	国家税务总局镇平县税务局涅阳税务分局		
纳税人全称	镇平县华阳汽车服务有限公司驾驶员培训学校				开户银行			
					银行账号			
系统税票号	税(费)种	税(品)目	所属时期起	所属时期止	实缴金额	缴款日期	备注	
441136250800054917	企业职工基本养老保险费	职工基本养老保险(单位缴纳)	2025-08-01	2025-08-31	11418.24	2025-08-26 09:43:06		
441136250800054917	企业职工基本养老保险费	职工基本养老保险(个人缴纳)	2025-08-01	2025-08-31	5709.12	2025-08-26 09:43:06		
441136250800054916	基本医疗保险费	职工基本医疗保险(单位缴纳)	2025-08-01	2025-08-31	6385.2	2025-08-26 09:43:06		
441136250800054917	失业保险费	失业保险(单位缴纳)	2025-08-01	2025-08-31	499.51	2025-08-26 09:43:06		
441136250800054917	失业保险费	失业保险(个人缴纳)	2025-08-01	2025-08-31	214.13	2025-08-26 09:43:06		
441136250800054916	基本医疗保险费	职工基本医疗保险(个人缴纳)	2025-08-01	2025-08-31	1502.4	2025-08-26 09:43:06		
441136250800054917	工伤保险费	工伤保险	2024-11-01	2024-11-30	45	2025-08-26 09:43:06		
441136250800054917	工伤保险费	工伤保险	2025-08-01	2025-08-31	114.19	2025-08-26 09:43:06		
441136250800054917	工伤保险费	工伤保险	2024-12-01	2024-12-31	45	2025-08-26 09:43:06		
441136250800054917	工伤保险费	工伤保险	2024-10-01	2024-10-31	45	2025-08-26 09:43:06		
441136250800054917	工伤保险费	工伤保险滞纳金	2024-11-01	2024-11-30	6.05	2025-08-26 09:43:06		
441136250800054917	工伤保险费	工伤保险滞纳金	2024-12-01	2024-12-31	5.36	2025-08-26 09:43:06		
441136250800054917	工伤保险费	工伤保险滞纳金	2024-10-01	2024-10-31	6.73	2025-08-26 09:43:06		
合计金额	贰万伍仟玖佰玖拾伍元玖角叁分				¥25995.93			
<p>本缴款凭证仅作为纳税人记账核算凭证使用，电子缴税的，需与银行对账单电子划缴记录核对一致方有效。 纳税人如需汇总开具正式完税证明，请凭税务登记证或身份证明到主管税务机关开具。</p> <p>税务机关(电子章)</p> 								

8.良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明文件

(1) 2024 年度财务审计报告



镇平县华阳汽车服务有限公司

审 计 报 告

豫立诺年审初字【2025】第 H076 号

河南立诺会计师事务所（普通合伙）

中国·河南



审 计 报 告

豫立诺年审初字【2025】第 H076 号

镇平县华阳汽车服务有限公司：

一、审计意见

我们审计了镇平县华阳汽车服务有限公司（以下简称贵公司）财务报表，包括 2024 年 12 月 31 日的资产负债表，2024 年度的利润及利润分配表、现金流量表、所有者权益变动表以及相关财务报表附注。

我们认为，后附的财务报表在所有重大方面按照企业会计准则的规定编制，公允反映了贵公司 2024 年 12 月 31 日的财务状况以及 2024 年度的经营成果和现金流量。

二、形成审计意见的基础

我们按照中国注册会计师审计准则的规定执行了审计工作。审计报告的“注册会计师对财务报表审计的责任”部分进一步阐述了我们在这些准则下的责任。按照中国注册会计师职业道德守则，我们独立于贵公司，并履行了职业道德方面的其他责任。我们相信，我们获取的审计证据是充分、适当的，为发表审计意见提供了基础。

三、其他信息

镇平县华阳汽车服务有限公司管理层（以下简称管理层）对其他信息负责。其他信息包括年度报告中涵盖的信息，但不包括财务报表和我们的审计报告。

我们对财务报表发表的审计意见不涵盖其他信息，我们也不对其他信息发表任何形式的鉴证结论。

结合我们对财务报表的审计，我们的责任是阅读其他信息，在此过程中，考虑其他信息是否与财务报表或我们在审计过程中了解到的情况存在重大不一致或者似乎存在重大错报。

基于我们已执行的工作，如果我们确定其他信息存在重大错报，我们应当报告该事实。

四、管理层和治理层对财务报表的责任

管理层负责按照企业会计准则的规定编制财务报表，使其实现公允反映，并设计、执行和维护必要的内部控制，以使财务报表不存在由于舞弊或错误导致的重大错报。

在编制财务报表时，管理层负责评估贵公司的持续经营能力，披露与持续经营相关的事项（如适用），并运用持续经营假设，除非管理层计划清算贵公司、终止运营或别无其他现实的选择。

治理层负责监督贵公司的财务报告过程。

五、注册会计师对财务报表审计的责任

我们的目标是对财务报表整体是否不存在由于舞弊或错误导致的重大错报获取合理保证，并出具包含审计意见的审计报告。合理保证是高水平的保证，但并不能保证按照审计准则执行的审计在某一重大错报存在时总能发现。错报可能由于舞弊或错误导致，如果合理预期错报单独或汇总起来可能影响财务报表使用者依据财务报表作出的经济决策，则通常认为错报是重大的。

在按照审计准则执行审计工作的过程中，我们运用职业判断，并保持职业怀疑。同时，我们也执行以下工作：

（1）识别和评估由于舞弊或错误导致的财务报表重大错报风险，设计和实施审计程序以应对这些风险，并获取充分、适当的审计证据，作为发表审计意见的基础。由于舞弊可能涉及串通、伪造、故意遗漏、虚假陈述或凌驾于内部控制之上，未能发现由于舞弊导致的重大错报的风险高于未能发现由于错误导致的重大错报的风险。

（2）了解与审计相关的内部控制，以设计恰当的审计程序，但目的并非对内部控制的有效性发表意见。

（3）评价管理层选用会计政策的恰当性和作出会计估计及相关披露的合理性。

(4) 对管理层使用持续经营假设的恰当性得出结论。同时，根据获取的审计证据，就可能导致对贵公司持续经营能力产生重大疑虑的事项或情况是否存在重大不确定性得出结论。

如果我们得出结论认为存在重大不确定性，审计准则要求我们在审计报告中提请报表使用者注意财务报表中的相关披露；如果披露不充分，我们应当发表非无保留意见。我们的结论基于截至审计报告日可获得的信息。然而，未来的事项或情况可能导致贵公司不能持续经营。

(5) 评价财务报表的总体列报、结构和内容（包括披露），并评价财务报表是否公允反映相关交易和事项。

我们与治理层就计划的审计范围、时间安排和重大审计发现等事项进行沟通，包括沟通我们在审计中识别出的值得关注的内部控制缺陷。

附件：1. 贵公司 2024 年 12 月 31 日的资产负债表，2024 年度的利润及利润分配表、2024 年度现金流量表、2024 年度所有者权益变动表；

2. 2024 年度财务报表附注；

3. 河南立诺会计师事务所（普通合伙）营业执照、执业证书及中国注册会计师执业证书复印件。

河南立诺会计师事务所（普通合伙）

中国·河南

中国注册会计师：

中国注册会计师：

二〇二五年八月十三日

资产负 债 表

编制单位：镇平县华阳汽车服务有限公司				2024年12月31日		单位：元	
资产	年初余额	期末余额	负债和所有者权益（或股东权益）	年初余额	期末余额	会计科目	
流动资产：			流动负债：			货币资金	
货币资金	863,594.13	893,512.67	短期借款			以公允价值计量且其变动计入当期损益的金融资产	
以公允价值计量且其变动计入当期损益的金融资产			衍生金融负债			应收票据及应收账款	
衍生金融资产			应付账款	728,782.73		预付款项	168,326.00
应收票据及应收账款	392,649.00		预收款项			其他应收款	
预付款项			应付职工薪酬	849,312.46		存货	73,490.00
其他应收款	487,905.37		应交税费	2,093,842.13		持有待售资产	27,126.34
存货	2,196,279.54		其他应付款			一年内到期的非流动资产	
持有待售资产			持有待售负债			其他流动资产	
一年内到期的非流动资产			一年内到期的非流动负债			流动资产合计	
其他流动资产			其他流动负债			非流动资产：	
流动资产合计	3,940,428.04	4,565,449.99	流动负债合计	243,599.62	268,942.34	可供出售金融资产	
非流动资产：			非流动负债：			持有至到期投资	
可供出售金融资产			长期借款			长期应收款	
持有至到期投资			应付债券			长期股权投资	
长期应收款			其中：优先股			投资性房地产	
长期股权投资			永续债			固定资产	
投资性房地产						在建工程	
固定资产	3,187,637.32	3,049,634.13	长期应付款			生产性生物资产	
在建工程			预计负债			油气资产	
生产性生物资产			递延收益			无形资产	
油气资产			递延所得税负债			开发支出	
无形资产			其他非流动负债			商誉	
开发支出			非流动负债合计			长期待摊费用	
商誉			负债总计	243,599.62	268,942.34	递延所得税资产	
长期待摊费用			所有者权益（或股东权益）：			其他非流动资产	
递延所得税资产			实收资本（或股本）	360,000.00	360,000.00	非流动资产合计	
其他非流动资产			其他权益工具				
非流动资产合计	3,187,637.32	3,049,634.13	其中：优先股				
			永续债				
			资本公积	2,000,000.00	2,000,000.00		
			减：库存股				
			其他综合收益				
			盈余公积				
			未分配利润	4,524,465.74	4,986,141.78		
			所有者权益（或股东权益）合计	6,884,465.74	7,346,141.78		
资产总计	7,128,065.36	7,615,084.12	负债和所有者权益（或股东权益）	7,128,065.36	7,615,084.12		

制表人：

财务负责人：

企业负责人：

利润及利润分配表

会企02表

编制单位：镇平县华阳汽车服务有限公司

2024年度

单位：元

项 目	本年累计金额	上年累计金额
一、营业收入	4,169,878.80	3,850,303.60
减：营业成本	3,173,999.63	2,932,132.62
税金及附加	29,395.80	27,142.94
销售费用	186,514.39	172,220.12
管理费用	292,151.48	269,761.29
研发费用		
财务费用	1,842.72	1,701.50
其中：利息费用		
利息收入		
资产减值损失		
加：其他收益		
投资收益（损失以“-”号填列）		
其中：对联营企业和合营企业的投资收益		
资产处置收益（损失以“-”号填列）		
公允价值变动收益（损失以“-”号填列）		
二、营业利润（亏损以“-”号填列）	485,974.78	447,345.13
加：营业外收入		
减：营业外支出		
三、利润总额（亏损总额以“-”号填列）	485,974.78	447,345.13
减：所得税费用	24,298.74	11,183.62
四、净利润（净亏损以“-”号填列）	461,676.04	436,161.51
（一）持续经营净利润（净亏损以“-”号填列）		
（二）终止经营净利润（净亏损以“-”号填列）		
五、其他综合收益的税后净额		
（一）不能重分类进损益的其他综合收益		
（二）以后将重分类进损益的其他综合收益		
六、综合收益总额	461,676.04	436,161.51
七、每股收益：		
（一）基本每股收益		
（二）稀释每股收益		
加：年初未分配利润	4,524,465.74	4,088,304.23
其他转入		
减：提取法定盈余公积	-	
提取企业储备基金		
提取企业发展基金		
提取职工奖励及福利基金		
利润归还投资		
提取任意盈余公积		
应付普通股股利		
转作资本（或股本）的普通股股利		
转总部利润		
其他		
八、未分配利润	4,986,141.78	4,524,465.74

企业负责人：

财务负责人：

制表人：

现 金 流 量 表

会企03表
单位：元

编制单位：镇平县华阳汽车服务有限公司	2024年度
项 目	本期金额
一、经营活动产生的现金流量	
销售商品、提供劳务收到的现金	3,875,443.86
收到的税费返还	
收到的其他与经营活动有关的现金	620,768.30
经营活动现金流入小计	4,496,212.16
购买商品、接受劳务支付的现金	3,046,186.22
支付给职工以及为职工支付的现金	1,028,860.00
支付的各项税费	71,094.59
支付的其他与经营活动有关的现金	318,310.09
经营活动现金流出小计	4,464,450.90
经营活动产生的现金流量净额	31,761.26
二、投资活动产生的现金流量	
收回投资所收到的现金	
取得投资收益所收到的现金	
处置固定资产、无形资产和其他长期资产所收回的现金净额	
处置子公司及其他营业单位收到的现金净额	
收到的其他与投资活动有关的现金	
投资活动现金流入小计	-
购建固定资产、无形资产和其他长期资产所支付的现金	-
投资所支付的现金	
取得子公司及其他营业单位支付的现金净额	
支付的其他与投资活动有关的现金	
投资活动现金流出小计	-
投资活动产生的现金流量净额	-
三、筹资活动产生的现金流量：	
吸收投资所收到的现金	-
借款所收到的现金	-
发行债券收到的现金	
收到的其他与筹资活动有关的现金	
筹资活动现金流入小计	-
偿还债务所支付的现金	
分配股利、利润或偿付利息所支付的现金	1,842.72
支付的其他与筹资活动有关的现金	
筹资活动现金流出小计	1,842.72
筹资活动产生的现金流量净额	-1,842.72
四、汇率变动对现金及现金等价物的影响	
五、现金及现金等价物净增加额	29,918.54
加：期初现金及现金等价物余额	863,594.13
六、期末现金及现金等价物余额	893,512.67

企业负责人：

财务负责人：

制表人：

所有者权益变动表

单位：元

项 目	2024年度						本年金额		所有者权益合计
	实收资本（或股本）	优先股	永续债	其他权益工具	资本公积	减：库存股	其他综合收益	盈余公积	
一、上年年末余额	360,000.00	-	-	-	2,000,000.00	-	-	-	6,884,465.74
加：会计政策变更									-
前期差错更正									-
其他									-
二、本年年初余额	360,000.00	-	-	-	2,000,000.00	-	-	-	6,884,465.74
三、本年增减变动金额（减少以“-”号填列）	-	-	-	-	-	-	-	-	461,676.04
（一）综合收益总额									461,676.04
（二）所有者投入和减少资本									-
1. 所有者投入的普通股									-
2. 其他权益工具持有者投入资本									-
3. 股份支付计入所有者权益的金额									-
4. 其他									-
（三）利润分配									-
1. 提取盈余公积									-
2. 对所有者（或股东）的分配									-
3. 其他									-
（四）所有者权益内部结转									-
1. 资本公积转增资本（或股本）									-
2. 盈余公积转增资本（或股本）									-
3. 盈余公积弥补亏损									-
4. 设定受益计划变动额结转留存收益									-
5. 其他									-
四、本年年末余额	360,000.00	-	-	-	2,000,000.00	-	-	-	7,346,141.78

制表人：

财务负责人：

企业负责人：

附注：

企业会计报表附注

一、公司基本情况

镇平县华阳汽车服务有限公司成立于2007年4月26日，经南阳市镇平县市场监督管理局核准登记颁发914113246618513631号法人营业执照，法定代表人：刘勤玲，注册资本：人民币36万元，公司法定经营场所：镇平县建设大道东段南侧，经营范围：一类机动车维修（大、中型货车、微型车辆维修）；汽车配件销售、服务；停车服务；驾驶员培训（仅限分支经营机构）、机动车驾驶人考试服务。

二、财务报表编制基础

本公司以持续经营为基础，根据实际发生的交易和事项，按照企业会计准则及相关规定进行确认和计量，在此基础上编制财务报表。

三、遵循企业会计准则的声明

本公司已按照《企业会计准则》和《企业会计制度》的规定编制2024年度财务报表，财务报表的编制基础与上年度保持一致，真实、完整地反映了企业的财务状况、经营成果和现金流量等有关信息。

本公司董事会、监事会及全体董事、监事、高级管理人员承诺，本公司编制的财务报表不存在虚假记载、误导性陈述或重大遗漏，并对其真实性、准确性、完整性承担个别和连带的法律责任。

四、重要会计政策和会计估计

（一）执行的会计准则和会计制度：执行《企业会计准则》和《企业会计制度》。

（二）会计年度：公历年制。元月一日起，十二月三十一日止。

（三）记账本位币：本公司记账本位币和编制本财务报表所采用的货币为人民币。本公司之境外子公司根据其经营所处的主要经济环境中的货币确定为其记账本位币。本公司编制本财务报表时所采用的货币为人民币。除有特别说明外，金额单位均以人民币元表示。

（四）记账基础：权责发生制；

（五）计价原则：历史成本原则；

（六）现金及现金等价物的确定标准：

本公司现金流量表之现金指库存现金以及可以随时用于支付的存款。现金流量表之现金等价物指持有期限短（一般是指从购买日起，三个月内到期）、流动性强、易于转换为已知金额现金、价值变动风险很小等四个条件的投资。

（七）应收账款及坏账损失的核算方法

1. 坏账的确认标准：对确认无法收回的应收账款报经董事会批准后确认为坏账，其确认标准如下：

（1）因债务人破产，依法清偿后确实无法收回的应收款项；债务人死亡既无遗产可供清偿又无义务承担人，确实无法收回的应收款项。

(2) 债务人逾期三年未履行其清偿义务, 且具有明显特征表明无法收回的应收款项。对确实无法收回的应收款项, 依照公司内部控制制度规定权限, 经董事会批准后列为坏账, 冲销已计提的坏帐准备。

2. 坏账损失采用直接转销法核算, 当坏账损失发生时, 直接计入当期损益。

(八) 坏账准备: 备抵法

(九) 存货核算方法:

1. 存货的分类

存货分为原材料、低值易耗品、工程施工等。

2. 存货取得和发出的计价方法:

原材料取得时以实际成本法计价, 存货成本包括采购成本、加工成本和其他成本, 领用和发出按加权平均法核算。

3. 期末存货计价原则及存货跌价准备确认标准和计提方法: 期末存货按成本与可变现净值孰低原则计价: 产成品、商品和用于出售的材料等直接用于出售的商品存货, 在正常生产经营过程中, 以该存货的估计售价减去估计的销售费用和相关税费后的金额, 确定其可变现净值; 需要经过加工的材料存货, 在正常生产经营过程中, 以所生产的产成品的估计售价减去至完工时估计将要发生的成本、估计的销售费用和相关税费后的金额, 确定其可变现净值; 为执行销售合同或者劳务合同而持有的存货, 其可变现净值以合同价格为基础计算, 若持有存货的数量多于销售合同订购数量的, 超出部分的存货的可变现净值以一般销售价格为基础计算。

期末按照单个存货项目计提存货跌价准备; 但对于数量繁多、单价比较低的存货, 按照存货类别计提存货跌价准备; 与在同一地区生产和销售的产品系列相关、具有相同或者类似最终用途或目的, 且难以与其他项目分开计量的存货, 则合并计提存货跌价准备。

以前减记存货价值的影响因素已经消失的, 减记的金额予以恢复, 并在原已计提的存货跌价准备金额内转回, 转回的金额计入当期损益。

4. 存货的盘存制度

存货采取永续盘存制, 于每年年末对存货进行全面盘点。

5. 低值易耗品和包装物的摊销方法: 低值易耗品于领用时按一次摊销法摊销; 包装物于领用时按一次摊销法摊销。

(十) 长期投资的核算方法:

1. 长期股权投资核算方法

(1) 本公司持有的长期股权投资, 在下列情况下应采用成本法核算:

① 投资企业对被投资单位无控制、无共同控制且无重大影响。

② 不准备长期持有被投资单位的股份。

③ 被投资单位在严格的限制条件下经营, 其向投资企业转移资金的能力受到限制。

(2) 对被投资单位具有控制、共同控制或重大影响时, 长期股权投资采用权益法核算。

2. 长期股权投资核算方法

债券投资：按取得时的实际成本记账。

(十一) 固定资产

1. 固定资产的标准：使用期限超过一年的房屋、建筑物、机器设备、运输工具以及其他与生产经营相关的设备、器具、工具等劳动资料作为固定资产。不属于生产经营主要设备的物品，但单位价值在2,000.00元以上，并且使用年限超过2年的，也作为固定资产。

2. 固定资产的确认条件：①与该固定资产有关的经济利益很可能流入企业；②该固定资产的成本能够可靠计量。

3. 固定资产分类：固定资产包括房屋建筑物、机器设备、运输设备、电子设备及其他。

4. 固定资产计价：①外购的固定资产，以实际支付的购买价款、相关税费、使固定资产达到预定可使用状态前所发生的归属于该项资产的运输费、装卸费、安装费和专业人员服务费等作为该项固定资产的初始成本。购买固定资产的价款超过正常信用条件延期支付，实质上具有融资性质的，固定资产的成本以购买价款的现值为基础确定。②自行建造的固定资产，以建造该项资产达到预定可使用状态前所发生的必要支出作为该项固定资产的初始成本。③投资者投入的固定资产，以投资合同或协议约定的价值为该项固定资产的初始成本。④债务重组取得债务人用以抵债的固定资产，以该固定资产的公允价值为基础确定其入账价值，并将重组债务的账面价值与该用以抵债的固定资产公允价值之间的差额，计入当期损益。⑤在非货币性资产交换具备商业实质和换入资产或换出资产的公允价值能够可靠计量的前提下，换入的固定资产以换出资产的公允价值为基础确定其入账价值，除非有确凿证据表明换入资产的公允价值更加可靠；不满足上述前提的非货币性资产交换，以换出资产的账面价值和应支付的相关税费作为换入固定资产的成本，不确认损益。⑥以同一控制下的企业吸收合并方式取得的固定资产按被合并方的账面价值确定其入账价值；以非同一控制下的企业吸收合并方式取得的固定资产按公允价值确定其入账价值。⑦融资租入的固定资产，按租赁开始日租赁资产公允价值与最低租赁付款额现值两者中较低者作为入账价值。

5. 固定资产折旧：

固定资产折旧以预计使用年限在预留5%的残值后采用直线法计算，并按固定资产类别，预计使用年限确定折旧率。

符合资本化条件的固定资产装修费用，在两次装修期间与固定资产尚可使用年限两者中较短的期间内，采用年限平均法单独计提折旧。

融资租赁方式租入的固定资产，能合理确定租赁期届满时将会取得租赁资产所有权的，在租赁资产尚可使用年限内计提折旧；无法合理确定租赁期届满时能够取得租赁资产所有权的，在租赁期与租赁资产尚可使用年限两者中较短的期间内计提折旧。

固定资产分类预计折旧年限及年折旧率如下表

分类项目	使用年限（年）	预计净残值	年折旧率
------	---------	-------	------

1、房屋、建筑物	20	5%	4.75%
2、机器设备	10	5%	9.50%
3、运输设备	4	5%	23.75%
4、其他设备	3-5	5%	19.00-31.67%

6. 固定资产后续支出的处理：固定资产后续支出在同时满足下面条件时计入固定资产成本, 如有替换部分, 应扣除其账面价值: (1) 与该支出有关的经济利益很可能流入企业; (2) 该后续支出的成本能可靠地计量。不符合上述条件的固定资产后续支出, 在发生时计入当期损益。

以经营租赁方式租入固定资产发生的改良支出, 予以资本化, 作为长期待摊费用, 在合理的期间摊销。

7. 固定资产减值准备

期末, 公司按固定资产的减值迹象判断是否应当计提减值准备, 当固定资产可收回金额低于账面价值时, 则按单项固定资产可收回金额低于账面价值的差额计提固定资产减值准备。当单项资产的可收回金额难以进行估计的, 以该项资产所属的资产组为基础确定资产组的可收回金额。资产减值损失一经确认, 在以后会计期间均不再转回。

可收回金额根据固定资产的公允价值减去处置费用后的净额与资产预计未来现金流量的现值两者之间较高者确定。

固定资产的公允价值减去处置费用后的净额, 根据公平交易中销售协议价格减去可直接归属该资产处置费用的金额确定; 不存在销售协议但存在资产活跃市场的, 按照该资产的市场价格减去处置费用后的金额确定; 在不存在销售协议和资产活跃市场的情况下, 以可取得的最佳信息为基础, 估计资产的公允价值减去处置费用后的净额, 该净额可以参考同行业类似资产的最近交易价格或者结果进行估计。按照上述规定仍然无法可靠估计固定资产的公允价值减去处置费用后的净额的, 以该项资产预计未来现金流量的现值作为其可收回金额。

固定资产预计未来现金流量的现值, 按照该等资产在持续使用过程中和最终处置时所产生的预计未来现金流量, 以市场利率为折现率对其进行折现后的金额加以确定。

(十二) 在建工程

(1) 在建工程的类别: 以立项项目分类核算。

(2) 在建工程的计价: 按实际发生的支出确定工程成本, 并单独核算。自营工程按直接材料、直接工资、直接施工费等计量; 出包工程按应支付的工程价款等计量; 设备安装工程按所安装设备的价值、安装费用、工程试运等所发生的支出确定工程成本。工程达到预定可使用状态前因进行试运转所发生的净支出, 计入工程成本。在建工程项目在达到预定可使用状态前所取得的试运转过程中形成的、能够对外销售的产品, 其发生的成本, 计入在建工程成本, 销售或转为库存商品时, 按实际销售收入或按预计销售价格冲减工程成本。在建工程发生的借款费用, 符合借款费用资本化条件的, 在所购建的固定资产达到预定可使用状态前, 计入在建工程成本。

(3) 在建工程结转固定资产的标准和时点: 在建工程项目按建造该项资产达到预定可使用状态

前所发生的全部支出，作为固定资产的入账价值。所建造的固定资产在建工程已达到预定可使用状态，但尚未办理竣工决算的，自达到预定可使用状态之日起，根据工程预算、造价或者工程实际成本等，按估计的价值转入固定资产，并按本公司固定资产折旧政策计提固定资产的折旧，待办理竣工决算后，再按实际成本调整原来的暂估价值，但不调整原已计提的折旧额。

(4) 期末，公司按在建工程的减值迹象判断是否应当计提减值准备，当在建工程可收回金额低于账面价值时，则按单项工程可收回金额低于账面价值的差额计提减值准备。资产减值损失一经确认，在以后会计期间均不再转回。

(十三) 无形资产

(1) 无形资产的确认条件

无形资产，是指本公司拥有或者控制的没有实物形态的可辨认非货币性资产。无形资产同时满足下列条件的，才能予以确认：

- ① 与该无形资产有关的经济利益很可能流入企业；
- ② 该无形资产的成本能够可靠地计量。

(2) 无形资产计价

购入的无形资产，按实际支付的价款作为实际成本；投资者投入的无形资产，按投资各方确认的价值作为实际成本；接受的债务人以非现金资产抵偿债务方式取得的无形资产，或以应收债权换入无形资产的，按应收债权的账面价值加上应支付的相关税费作为实际成本；以非货币性交易换入的无形资产，按换出资产的账面价值加上应支付的相关税费作为实际成本，涉及补价的，按《企业会计准则—非货币性交易》的相关规定进行处理；自行开发并按法律程序申请取得的无形资产，按依法取得时发生的注册费、聘请律师等费用作为实际成本。

(3) 无形资产使用寿命及摊销

对于使用寿命有限的无形资产，在为企业带来经济利益的期限内按直线法摊销；无法预见无形资产为企业带来经济利益期限的，视为使用寿命不确定的无形资产，不予摊销。每期末，对使用寿命有限的无形资产的使用寿命及摊销方法进行复核，对使用寿命不确定的无形资产的使用寿命进行复核。

(4) 研发开发项目研究阶段支出与开发阶段支出的划分标准

内部研究开发项目开发阶段的支出，同时满足下列条件的，才能确认为无形资产：

- ① 完成该无形资产以使其能够使用或出售在技术上具有可行性；
- ② 具有完成该无形资产并使用或出售的意图；
- ③ 无形资产产生经济利益的方式，能够证明运用该无形资产生产的产品存在市场或无形资产自身存在的市场，无形资产将在内部使用的，应当证明其有用性；
- ④ 有足够的技术、财务资源和其他资源支持，以完成该无形资产的开发，并有能力使用或出售该无形资产；
- ⑤ 归属于无形资产开发阶段的支出能够可靠地计量。

（5）无形资产减值准备

期末，公司按无形资产的减值迹象判断是否应当计提减值准备，当无形资产可收回金额低于账面价值时，则按其差额提取无形资产减值准备。资产减值损失一经确认，在以后会计期间均不再转回。

（十四）工资的核算办法：按照实发工资数计入成本或费用。

（十五）借款费用

借款费用包括借款利息、折价或者溢价的摊销、辅助费用以及因外币借款而发生的汇兑差额等。公司发生的借款费用，可直接归属于符合资本化条件的资产的购建或者生产的，予以资本化，计入相关资产成本；其他借款费用，在发生时根据其发生额确认为费用，计入当期损益。

（1）资本化条件

在同时具备下列三个条件时，借款费用予以资本化：

- ①资产支出已经发生；
- ②借款费用已经发生；
- ③为使资产达到预定可使用状态所必要的购建活动已经开始。

（2）资本化金额的确定

资本化金额按以下原则确定：

①为购建或生产符合资本化条件的资产而借入专门借款的，以专门借款当期实际发生的利息费用，减去将尚未动用的借款资金存入银行取得的利息收入或进行暂时性投资取得的投资收益后的金额确定。

②为购建或生产符合资本化条件的资产而占用了一般借款的，根据累计资产支出超过专门借款部分的资产支出加权平均数乘以所占用一般借款的资本化率，计算确定一般借款应予资本化的利息金额。资本化率根据一般借款加权平均率计算确定。

（3）暂停资本化

若固定资产的购建活动发生非正常中断，并且中断时间连续超过3个月，则暂停借款费用的资本化，将其确认为当期费用，直至资产的购建活动重新开始。

（4）停止资本化

当所购建的固定资产达到预定可使用状态时，停止其借款费用的资本化，以后发生的借款费用于发生当期确认为费用。

（十六）营业收入的确认

1. 产品（商品）销售收入确认的条件：

- （1）已将商品所有权上的主要风险和报酬转移给买方；
- （2）既没有保留通常与所有权相联系的继续管理权，也没有对已售出商品实施控制；
- （3）与交易相关的经济利益能够流入企业；
- （4）相关的收入和成本能够可靠地计量。

2. 提供劳务

(1) 在资产负债表日提供劳务交易的结果能够可靠估计的,采用完工百分比法确认提供劳务收入。

(2) 在资产负债表日提供劳务交易结果不能够可靠估计的,分别下列情况处理:

①已经发生的劳务成本预计能够得到补偿的,按照已经发生的劳务成本金额确认提供劳务收入,并按相同金额结转劳务成本。

②已经发生的劳务成本预计不能够得到补偿的,将已经发生的劳务成本计入当期损益,不确认提供劳务收入。

3. 让渡资产使用权

与交易相关的经济利益很可能流入企业,收入的金额能够可靠地计量时。分别下列情况确定让渡资产使用权收入金额:

①利息收入金额,按照他人使用本企业货币资金的时间和实际利率计算确定。

②使用费收入金额,按照有关合同或协议约定的收费时间和方法计算确定。

(十七) 政府补助

本公司从政府有关部门无偿取得的货币性资产或非货币性资产,于本公司能够满足政府补助所附条件,以及能够收到政府补助时予以确认。

政府补助为货币性资产的,按照收到或应收的金额计量;政府补助为非货币性资产的,按照公允价值计量;公允价值不能可靠取得的,按照名义金额计量。

(1) 与资产相关的政府补助,确认为递延收益,并在相关资产使用寿命内平均分配,计入当期损益。但是,按照名义金额计量的政府补助,直接计入当期损益。

(2) 与收益相关的政府补助,分别下列情况处理:用于补偿公司以后期间的相关费用或损失的,确认为递延收益,并在确认相关费用的期间计入当期损益;用于补偿公司已发生的相关费用或损失的,直接计入当期损益。

如果已确认的政府补助需要返还的,存在相关递延收益的,冲减相关递延收益账面余额,超出部分计入当期损益;不存在相关递延收益的,直接计入当期损益。

(十八) 递延所得税资产和递延所得税负债

(1) 根据资产、负债的账面价值与其计税基础之间的差额(未作为资产和负债确认的项目按照税法规定可以确定其计税基础的,该计税基础与其账面数之间的差额),按照预期收回该资产或清偿该负债期间的适用税率计算确认递延所得税资产或递延所得税负债。

(2) 确认递延所得税资产以很可能取得用来抵扣可抵扣暂时性差异的应纳税所得额为限。资产负债表日,有确凿证据表明未来期间很可能获得足够的应纳税所得额用来抵扣可抵扣暂时性差异的,确认以前会计期间未确认的递延所得税资产。

(3) 资产负债表日,对递延所得税资产的账面价值进行复核,如果未来期间很可能无法获得足够的应纳税所得额用以抵扣递延所得税资产的利益,则减记递延所得税资产的账面价值。在很可

能获得足够的应纳税所得额时，转回减记的金额。

(4) 公司当期所得税和递延所得税作为所得税费用或收益计入当期损益,但不包括下列情况产生的所得税：①企业合并；②直接在所有者权益中确认的交易或者事项。

(十九) 主要会计政策、会计估计的变更

(1) 会计政策变更

本期未发生会计政策变更的事项。

(2) 会计估计变更

本期未发生会计估计变更的事项。

(二十) 前期会计差错更正

本期未发生前期会计差错更正的事项。

(二十一) 税项

增值税

城市维护建设税

教育费附加

地方教育费附加

企业所得税

个人所得税

五、会计报表主要项目注释

(一) 资产类

1、货币资金

货币资金截止2024年12月31日余额 893,512.67 元

2、应收票据及应收账款

应收票据及应收账款截止2024年12月31日余额 728,782.73 元

3、预付款项

预付款项截止2024年12月31日余额 0.00 元

4、其他应收款

其他应收款截止2024年12月31日余额 849,312.46 元

5、存货

存货截止2024年12月31日余额 2,093,842.13 元

6、长期应收款

长期应收款截止2024年12月31日余额 0.00 元

7、固定资产

固定资产截止2024年12月31日余额 3,049,634.13 元

8、在建工程

在建工程截止2024年12月31日余额	0.00 元
9、无形资产	
无形资产截止2024年12月31日余额	0.00 元
10、长期待摊费用	
长期待摊费用截止2024年12月31日余额	0.00 元
(二) 负债及所有者权益类:	
1、短期借款	
短期借款截止2024年12月31日余额	0.00 元
2、应付票据及应付账款	
应付票据及应付账款截止2024年12月31日余额	168,326.00 元
3、预收款项	
预收款项截止2024年12月31日余额	0.00 元
4、应付职工薪酬	
应付职工薪酬截止2024年12月31日余额	73,490.00 元
5、应交税费	
应交税费截止2024年12月31日余额	27,126.34 元
6、其他应付款	
其他应付款截止2024年12月31日余额	0.00 元
7、长期借款	
长期借款截止2024年12月31日余额	0.00 元
8、实收资本	
实收资本截止2024年12月31日余额	360,000.00 元
9、未分配利润	
未分配利润截止2024年12月31日余额	4,986,141.78 元
(三) 利润表重要项目注释	
1、营业收入	
营业收入截止2024年12月31日发生额	4,169,878.80 元
2、营业成本	
营业成本截止2024年12月31日发生额	3,173,999.63 元
3、营业税金及附加	
营业税金及附加截止2024年12月31日发生额	29,395.80 元
4、销售费用	
销售费用截止2024年12月31日发生额	186,514.39 元
5、管理费用	

管理费用截止2024年12月31日发生额	292,151.48 元
6、研发费用	
研发费用截止2024年12月31日发生额	0.00 元
7、财务费用	
财务费用截止2024年12月31日发生额	1,842.72 元
8、营业外收入	
营业外收入截止2024年12月31日发生额	0.00 元
9、营业外支出	
营业外支出截止2024年12月31日发生额	0.00 元
10、所得税费用	
所得税费用截止2024年12月31日发生额	24,298.74 元

六、会计政策和会计估计及其变更情况的说明

本公司会计政策和会计估计与上年度一致，未发生会计政策和会计估计变更的情况。

七、重大会计差错更正的说明

本公司不存在未予更正或披露的重大会计差错。

八、关键计量假设的说明

本公司不存在在下一个会计年度导致资产或负债的账面金额产生重大调整的不确定因素和关键计量假设。

九、关联方关系及其交易的说明

本公司不存在关联交易

十、重要资产转让及其出售的说明

本公司不存在重要资产转让及出售

十一、企业合并、分立的说明

本公司不存在合并、分立

十二、重大投资、融资活动的说明

本公司不存在重大投资、融资

十三、期后事项及重大事项

本公司不存在未披露的影响财务报表公允性的重大不确定事项。

十四、或有事项

（一）担保

本单位无为其他单位提供债务担保形成的或有负债。

（二）诉讼情况

本单位无未决诉讼、仲裁形成的或有负债。

十五、承诺事项

截止2024年12月31日，公司无应披露而未披露的承诺事项。

十六、其他重要事项说明

本公司无其他重要事项说明。

十七、财务报表的批准

本单位2024年度财务报表已经总经理办公会批准。

镇平县华阳汽车服务有限公司

二零二四年十二月三十一日



营业执照

统一社会信用代码
91411302MADLB48NX



名称 河南立诺会计师事务所(普通合伙)

出资额 壹佰万圆整

类型 普通合伙企业

成立日期 2024年05月13日

执行事务合伙人 张桂芳

主要经营场所

经营范围

许可项目：注册会计师业务；代理记账（依法须经批准的项目，经相关部门批准后方可开展经营活动，具体经营项目以相关部门批准文件或许可证件为准）
一般项目：税务服务；财务咨询；企业管理咨询；资产评估；工程造价咨询业务；工程管理服务；知识产权服务（不含代理服务除外）；财政咨询业务；信息评估评价服务；法律咨询（不含依法须律师事务所执业许可的业务）；信息咨询服务（不含许可类信息咨询服务）；业务培训（不含教育培训、职业技能培训等需取得许可的培训）（除依法须经批准的项目外，凭营业执照依法自主开展经营活动）



登记机关



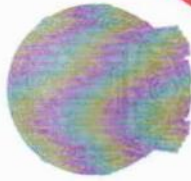
2024年10月17日

国家企业信用信息公示系统网址: <http://www.gsxt.gov.cn>

市场主体应当于每年1月1日至6月30日通过
国家企业信用信息公示系统报送公示年度报告

国家市场监督管理总局监制

1442833



会计师事务所
执业证书

名称：河南立诺会计师事务所（普通合伙）
首席合伙人：张桂芳
主任会计师：
经营场所：河南省南阳市宛城区仲景街道孔明大道建业凯旋广场西区3栋1楼101室
组织形式：普通合伙
执业证书编号：41130020
批准执业文号：豫财审批（2024）29号
批准执业日期：2024年6月27日

说明

- 1、《会计师事务所执业证书》是证明持有人经财政部门依法审批，准予执行注册会计师法定业务的凭证。
- 2、《会计师事务所执业证书》不得伪造、涂改、复印无效。应当妥善保管，不得作为其他用途使用。
- 3、《会计师事务所执业证书》不得伪造、涂改、复印无效。应当妥善保管，不得作为其他用途使用。
- 4、会计师事务所终止或执业许可注销的，应当向财政部门交回《会计师事务所执业证书》。



发证机关：河南省财政厅

行政审批专用章

2024年 11月 1 日

中华人民共和国财政部制



年度检验登记
Annual Renewal Registration

本证书年检合格者，继续有效一年。
This certificate is valid for another year after this renewal.



附票码 410100120018

年度检验登记
Annual Renewal Registration

本证书年检合格者，继续有效一年。
This certificate is valid for another year after this renewal.



姓名 乔勤英
Full name
性别 男
Sex
出生日期 1948-06-10
Date of birth
工作单位 河南融通联合会计师事务所
Working unit
(普通合伙)
身份证号码 410123194806100030
Identity card No.



2019年3月30日

证书编号: 410100120018
No. of Certificate
批准注册协会: 河南省注册会计师协会
Authorized Institute of CPAs
发证日期: 1998年 03月 12日
Date of Issuance

注册会计师工作单位变更事项登记
Registration of the Change of Working Unit by a CPA

同意调出
Agree the holder to be transferred from

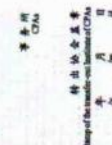


同意调入
Agree the holder to be transferred to

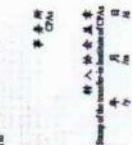


注册会计师工作单位变更事项登记
Registration of the Change of Working Unit by a CPA

同意调出
Agree the holder to be transferred from



同意调入
Agree the holder to be transferred to



61



姓	名	李	迅	松
Full name				
性	别	男		
Sex				
出	生	日	期	1963-01-24
Date of birth				
工	作	单	位	河南立信会计师事务所(普通合伙)
Working unit				
身	份	证	号	码
Identity card No.				432325196301240036



年度检验登记
Annual Renewal Registration

本证书经检验合格，继续有效一年。
This certificate is valid for another year after this renewal.

证书编号: 411300200001
No. of Certificate

批准注册协会: 河南省注册会计师协会
Authorized Institute of CPA

发证日期: 2024 年 07 月 30 日
Date of Issuance

年 月 日
y m d

(2) 企业有关财务会计制度

镇平县华阳汽车服务有限公司财务制度

第一章 总 则

第一条 为加强财务管理，规范财务工作，促进公司经营业务的发展，提高公司经济效益，根据国家有关财务管理法规制度和公司章程有关规定，结合公司实际情况，特制定本制度。

第二条 公司会计核算遵循权责发生制原则。

第三条 财务管理的基本任务和方法：(一)筹集资金和有效使用资金，监督资金正常运行，维护资金安全，努力提高公司经济效益。(二)做好财务管理基础工作，建立健全财务管理制度，认真做好财务收支的计划、控制、核算、分析和考核工作。(三)加强财务核算的管理，以提高会计资讯的及时性和准确性。(四)监督公司财产的购建、保管和使用，配合综合管理部定期进行财产清查。(五)按期编制各类会计报表和财务说明书，做好分析、考核工作。

第四条 财务管理是公司经营管理的一个重要方面，公司财务管理中心对财务管理工作负有组织、实施、检查的责任，财会人员要认真执行《会计法》，坚决按财务制度办事，并严守公司秘密。

第二章 财务管理的基础工作

第五条 加强原始凭证管理，做到制度化、规范化。原始凭证是公司发生的每项经营活动不可缺少的书面证明，是会计记录的主要依据。

第六条 公司应根据审核无误的原始凭证编制记帐凭证。记帐凭证的内容必须具备：填制凭证的日期、凭证编号、经济业务摘要、会计科目、金额、

所附原始凭证张数、填制凭证人员，复核人员、会计主管人员签名或盖章。
收款和付款记帐凭证还应当由出纳人员签名或盖章。

第七条 健全会计核算，按照国家统一会计制度的规定和会计业务的需要设置会计帐簿。会计核算应以实际发生的经济业务为依据，按照规定的会计处理方法进行，保证会计指标的口径一致，相互可比和会计处理方法前後相一致。

第八条 做好会计审核工作，经办财会人员应认真审核每项业务的合法性、真实性、手续完整性和资料的准确性。编制会计凭证、报表时应经专人复核，重大事项应由财务负责人复核。 初级经济师考试：工商管理专业知识与实务
工商企业的概念...工商企业制度的...

第九条 会计人员根据不同的帐务内容采用定期对会计帐簿记录的有关数位与库存实物、货币资金、有价证券、往来单位或个人等进行相互核对，保证帐证相符、帐实相符、帐表相符。

第十条 建立会计档案，包括对会计凭证、会计帐簿、会计报表和其他会计资料都应建立档案，妥善保管。按《会计档案管理办法》的规定进行保管和销毁。

第十一条 会计人员因工作变动或离职，必须将本人所经管的会计工作全部移交给接替人员。会计人员办理交接手续，必须有监交人负责监交，交接人员及监交人员应分别在交接清单上签字後，移交人员方可调离或离职。

第三章 资本金和负债管理

第十二条 资本金是公司经营的核心资本，必须加强资本金管理。公司筹集的资本金必须聘请中国注册会计师验资，根据验资报告向投资者开具出资证明，并据此入帐。

第十三条 经公司董事会提议，股东会批准，可以按章程规定增加资本。财务部门应及时调整实收资本。

第十四条 公司股东之间可相互转让其全部或部分出资，股东应按公司章程规定，向股东以外的人转让出资和购买其他股东转让的出资。财务部门应据实调整。

第十五条 公司以负债形式筹集资金，须努力降低筹资成本，同时应按月计提利息支出，并计入成本。

第十六条 加强应付帐款和其他应付款的管理，及时核对余额，保证负债的真实性和准确性。凡一年以上应付而未付的款项应查找原因，对确实无法付出的应付款项报公司总经理批准後处理。

第十七条 公司对外担保业务，按公司规定的审批程式报批後，由财务管理中心登记後才能正式对外签发，财务管理中心据此纳入公司或有负债管理，在担保期滿後及时督促有关业务部门撤销担保。

第四章 流动资产管理

第十八条 现金的管理：严格执行人民银行颁布的《现金管理暂行条例》，根据本公司实际需要，合理核实现金的库存限额，超出限额部分要及时送存银行。

第十九条 严禁白条抵库和任意挪用现金，出纳人员必须每日结出现金日记帐的帐面余额，并与库存现金相核对，发现不符要及时查明原因。财务管

理中心经理对库存现金进行定期或不定期检查，以保证现金的安全和完整。

公司的一切现金收付都必须有合法的原始凭证。

第二十条 银行存款的管理：加强对银行帐户及其他帐户的保密工作，非因业务需要不准外泄，银行帐户印签实行分管、并用制，不得一人统一保管使用。严禁在任何空白合同上加盖银行帐户印签。

第二十一条 出纳人员要随时掌握银行存款余额，不准签发空头支票，不准将银行帐户出借给任何单位和个人办理结算或套取现金。在每月末要做好与银行的对帐工作，并编制银行存款余额调节表，对未达帐项进行分析，查找原因，并报财务部门负责人。

第二十二条 应收帐款的管理：对应收帐款，每季末做一次帐龄和清收情况的分析，并报有关领导和分管业务部门，督促业务部门积极催收，避免形成坏帐。

第二十三条 其他应收款的管理：应按户分页记帐，要严格个人借款审批程式，借款的审批程式是：借款人→部门负责人→财务负责人→总经理。借用现金，必须用於现金结算范围内的各种费用专案的支付。

第二十四条 短期投资的管理：短期投资是指一年内能够并准备变现的投资，短期投资必须在公司授权范围内进行，按现行财务制度规定记帐、核算收入成本和损益。

小企业财务管理制度范本

第一条为加强公司的财务工作，发挥财务在公司经营管理和提高经济效益中的作用，特制定本规定。

第二条公司财务部门的职能是：

(一)认真贯彻执行国家有关的财务管理制度。

(二)建立健全财务管理的各种规章制度，编制财务计划，加强经营核算管理，反映、分析财务计划的执行情况，检查监督财务纪律。(三)积极为经营管理服务，促进公司取得较好的经济效益。

(四)厉行节约，合理使用资金。

(五)合理分配公司收入，及时完成需要上交的税收及管理费用。

(六)对有关机构及财政、税务、银行部门了解，检查财务工作，主动提供有关资料，如实反映情况。

(七)完成公司交给的其他工作。

第三条公司财务部由总会计师、会计、出纳和审计工作人员组成。在没有专职总会计师之前，总会计师职责由会计兼任承担。

第四条公司各部门和职员办理财会事务，必须遵守本规定。

财务工作岗位职责第五条总会计师负责组织本公司的下列工作：

(一)编制和执行预算、财务收支计划、信贷计划，拟订资金筹措和使用方案，开辟财源，有效地使用资金；

(二)进行成本费用预测、计划、控制、核算、分析和考核，督促本公司有关部门降低消耗、节约费用、提高经济效益；

(三)建立健全经济核算制度，利用财务会计资料进行经济活动分析：

(四)承办公司领导交办的其他工作。第六条会计的主要工作职责是：

(一)按照国家会计制度的规定、记帐、复帐、报帐做到手续完备，数字准确，帐目清楚，按期报帐。

(二)按照经济核算原则，定期检查，分析公司财务、成本和利润的执行情况，挖掘增收节支潜力，考核资金使用效果，及时向总经理提出合理化建议，当好公司参谋。

(三)妥善保管会计凭证、会计帐簿、会计报表和其他会计资料。

(四)完成总经理或主管副总经理交付的其他工作。

第七条出纳的主要工作职责是：

(一)认真执行现金管理制度。

(二)严格执行库存现金限额，超过部分必须及时送存银行，不坐支现金，不认白条抵押现金。

(三)建立健全现金出纳各种帐目，严格审核现金收付凭证。

(四)严格支票管理制度，编制支票使用手续，使用支票须经总经理签字后，方可生效。

(五)积极配合银行做好对帐、报帐工作。

9.投标人出具参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

南阳市公安局交通管理支队、南阳市公共资源交易中心（采购人或代理机构名称）：

我公司（镇平县华阳汽车服务有限公司）严格遵守国家有关法律、法规及相关政策要求，至本次投标活动之前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，若招标单位在本项目招标过程中我公司在经营活动中有违法纪录，我公司愿承担一切后果，愿接受招标人和采购单位的监督。

特此声明！

投标人（公章）：镇平县华阳汽车服务有限公司

法定代表人（负责人）或授权代表（签字）：

日期：2025年09月24日

10.诚信承诺书

为维护市场公平竞争，营造诚实守信的公共资源交易环境，本公司郑重承诺：

1、本次投标在电子投标文件中的所有信息均真实有效，提交的材料无任何伪造、修改或虚假成份，材料所述内容均为本公司真实拥有。若违反本承诺，一经查实，本公司愿意接受公开通报，自愿退出所有正在进行的交易项目，按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》等相关法律规定，主动接受处罚，并承担相应法律责任；

2、本公司在参加本项目过程中严格遵守各项诚信廉洁规定，如有违反，自愿按规定接受处罚。

承诺人法定名称（盖章）：镇平县华阳汽车服务有限公司

承诺人法定地址：镇平县建设大道东段南侧

授权代表（签字或盖章）：

电话：18736683888

日期：2025年09月24日